



Số: 4006 /ĐA-UBND

Khánh Hòa, ngày 10 tháng 4 năm 2025

ĐỀ ÁN

Tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch tỉnh Khánh Hòa – Các tiểu Vương quốc Ả rập Thống nhất năm 2025

Triển khai Chương trình Xúc tiến đầu tư tỉnh Khánh Hòa năm 2025 theo Quyết định số 235/QĐ-UBND ngày 24/01/2025 của UBND tỉnh, xét báo cáo, đề xuất của Sở Tài chính tại Văn bản số 1018/STC-XTĐT ngày 02/04/2025, UBND tỉnh ban hành Đề án tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch tỉnh Khánh Hòa – Các tiểu Vương quốc Ả rập Thống nhất (UAE) năm 2025 năm 2025 với các nội dung như sau:

I. LÝ DO, MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Bối cảnh, lý do:

Kể từ khi thiết lập quan hệ ngoại giao năm 1993, mối quan hệ giữa Việt Nam và Các Tiểu Vương quốc Ả-rập Thống nhất (UAE) ngày càng phát triển tốt đẹp trên nhiều lĩnh vực như ngoại giao, kinh tế và thương mại. Ngày 28/10/2024, quan hệ hợp tác hai bên đã được nâng cấp từ quan hệ song phương lên Đối tác Toàn diện, mở rộng quy mô và phạm vi hợp tác theo hướng toàn diện, thực chất và sâu sắc hơn trên tất cả các lĩnh vực.

Tiếp nối nội dung làm việc giữa Lãnh đạo UBND tỉnh và Phó Đại sứ UAE tại buổi thăm và chào xã giao nhân dịp Phó Đại sứ UAE tham dự Lễ hội Vịnh Ánh sáng quốc tế Nha Trang 2024, Sở Kế hoạch và Đầu tư (nay là Sở Tài chính) đã trao đổi, làm việc với Đại sứ quán UAE về việc thu hút các nhà đầu tư lớn của UAE đến tìm hiểu, mở rộng hợp tác, đầu tư tại Khánh Hòa, trong đó có kế hoạch tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch Khánh Hòa – UAE tại Nha Trang dự kiến vào tháng 5 năm 2025.

Bên cạnh đó, để góp phần triển khai chương trình hợp tác phát triển kinh tế - xã hội giữa tỉnh Khánh Hòa và các tỉnh lân cận trong khu vực Nam Trung Bộ và Tây Nguyên, Hội nghị dự kiến mời lãnh đạo và các doanh nghiệp các tỉnh Đắk Lắk, Ninh Thuận, Lâm Đồng và Phú Yên cùng tham dự.

2. Mục đích:

Hội nghị Xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch tỉnh Khánh Hòa – UAE năm 2025 được tổ chức nhằm tạo cơ hội cho các cơ quan, đơn vị, các doanh nghiệp, các nhà đầu tư phía UAE và phía Khánh Hòa cũng như các tỉnh Ninh Thuận, Lâm Đồng, Đắk Lắk, Phú Yên gặp gỡ, trao đổi, tìm kiếm cơ hội hợp tác, đầu tư.

Giới thiệu quảng bá những tiềm năng, lợi thế, quy hoạch và định hướng phát triển của các địa phương.

Thu hút các dự án đầu tư nước ngoài có quy mô lớn, nhất là các dự án gắn với chuyển đổi số, chuyển đổi xanh, khoa học công nghệ cao, thân thiện môi trường, mang tính bền vững, có giá trị gia tăng cao, có tác động lan tỏa, kết nối chuỗi giá trị, tạo động lực thúc đẩy phát triển các ngành, lĩnh vực có lợi thế cạnh tranh cao như công nghiệp chế biến - chế tạo, công nghiệp phụ trợ, công nghiệp công nghệ cao (bán dẫn, trí tuệ nhân tạo AI), cảng biển, dịch vụ logistics, năng lượng xanh, lọc hóa dầu; thu hút các dự án thứ cấp vào các khu công nghiệp, cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

3. Dự kiến kết quả khi tổ chức Hội nghị:

Mở rộng giao lưu, phát triển mối quan hệ với các cơ quan, doanh nghiệp, nhà đầu tư phía UAE; giới thiệu các tiềm năng thế mạnh của tỉnh Khánh Hòa.

Thu hút các nhà đầu tư phía UAE đến tìm hiểu đầu tư ở Khánh Hòa, qua đó góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Khánh Hòa, nhất là phát triển đột phá 03 vùng trọng điểm – động lực phát triển của tỉnh là Khu vực Vịnh Vân Phong, thành phố Nha Trang và khu vực Vịnh Cam Ranh nhằm hướng đến mục tiêu đưa Khánh Hòa trở thành thành phố trực thuộc trung ương vào năm 2030 theo Nghị quyết số 09-NQ/TW, ngày 28/01/2022 của Bộ Chính trị về xây dựng, phát triển tỉnh Khánh Hòa đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

Góp phần triển khai chương trình hợp tác phát triển kinh tế - xã hội giữa tỉnh Khánh Hòa và các tỉnh lân cận trong khu vực Nam Trung Bộ và Tây Nguyên. Hội nghị là cơ hội để các doanh nghiệp tại tỉnh Khánh Hòa, Đắk Lắk, Ninh Thuận, Lâm Đồng, Phú Yên và các nhà đầu tư UAE gặp gỡ, kết nối đầu tư trên các lĩnh vực mà các bên có thế mạnh và nhu cầu phát triển.

4. Yêu cầu:

Việc tổ chức Hội nghị phải thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, tuân thủ nghiêm các quy định pháp luật và phù hợp thông lệ quốc tế.

II. NỘI DUNG

1. Thông tin chung:

1.1. Danh nghĩa tổ chức: Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa.

1.2. Cơ quan chủ trì tham mưu, tổ chức thực hiện: Sở Tài chính tỉnh Khánh Hòa.

1.3. Các hoạt động trong khuôn khổ Hội nghị:

a) Hội nghị Xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch tỉnh Khánh Hòa – UAE năm 2025.

b) Các hoạt động bên lề Hội nghị, gồm khảo sát địa điểm thu hút đầu tư, gặp gỡ doanh nghiệp theo ngành (B2B), trưng bày giới thiệu sản phẩm đặc trưng, tham quan danh lam thắng cảnh.

1.4. Thời gian: Dự kiến từ ngày 05 – 06/6/2025.

2. Các hoạt động cụ thể như sau:

2.1. Hội nghị: Hội nghị Xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch tỉnh Khánh Hòa – UAE năm 2025.

a) **Thời gian, địa điểm:** Dự kiến ngày 06/6/2025, tại khách sạn 4 - 5 sao ở thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

b) **Số lượng, thành phần:** Khoảng 500 đại biểu tham dự, gồm:

- Các cơ quan Trung ương: mời Lãnh đạo Cục Ngoại vụ và Ngoại giao văn hóa - Bộ Ngoại giao, Lãnh đạo Cục Đầu tư Nước ngoài – Bộ Tài chính, Vụ Ngoại giao Kinh tế - Bộ Ngoại giao (khoảng 10 người).

- Khách quốc tế: mời Đại sứ quán UAE, các Hội, hiệp hội doanh nghiệp UAE, các doanh nghiệp UAE (khoảng 50 người).

- Tỉnh Đắk Lắk, Ninh Thuận, Lâm Đồng, Phú Yên (các tỉnh được mời): mời lãnh đạo tỉnh và lãnh đạo các sở, ban, ngành, các doanh nghiệp trong các lĩnh vực công nghiệp, nông nghiệp, du lịch, thương mại... (khoảng 240 người).

- Tỉnh Khánh Hòa, mời lãnh đạo Tỉnh ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN tỉnh; lãnh đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị liên quan trên địa bàn tỉnh; lãnh đạo Chi cục Hải quan Khu vực XIII, Chi cục Thuế khu vực XIII; các Hội, Hiệp hội doanh nghiệp của tỉnh, các doanh nghiệp trong các lĩnh vực đầu tư, thương mại, văn hóa, du lịch, công nghiệp, nông nghiệp, ...(khoảng 170 người).

- Đại diện các cơ quan thông tấn báo chí hoạt động trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và các tỉnh được mời (khoảng 30 người).

c) **Báo cáo viên/diễn giả người nước ngoài:** Dự kiến mời Ngài Eisa Alhamadi, Phó Đại sứ UAE tại Việt Nam.

d) **Nội dung, chương trình:**

Stt	Thời gian	Thời lượng (phút)	Nội dung	Thực hiện
1	07:30-08:00	30	Đăng ký và đón tiếp đại biểu	Sở Tài chính
2	08:00-08:15	15	Văn nghệ chào mừng (biểu diễn nhạc cụ dân tộc)	Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch
3	08:15-08:20	05	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	MC
4	08:20-08:30	10	Lãnh đạo UBND tỉnh phát biểu chào mừng Hội nghị	Mời Chủ tịch UBND tỉnh
5	08:30-08:40	10	Phát biểu của đại diện Đại sứ quán UAE tại Việt Nam	Mời đại diện Đại sứ quán UAE tại Việt Nam
6	08:40-08:50	10	Giới thiệu tổng quan tỉnh Khánh Hòa, các tiềm năng, thế mạnh, định hướng phát triển, kêu gọi đầu tư.	Mời Giám đốc Sở Tài chính
7	08:50-09:00	10	Chiếu phim “Khánh Hòa – Khát vọng phát triển” (tiếng Anh, phụ đề tiếng Việt)	Sở Tài chính
8	09:00-09:10	10	Giới thiệu tổng quan về Khu kinh tế Vân Phong và các dự án kêu gọi đầu tư trong các lĩnh vực: công nghiệp chế biến, chế tạo công nghệ cao (thứ cấp vào các khu và cụm công nghiệp), du lịch, cảng biển, logistic, hạ tầng khu công nghiệp, bất động sản và hạ tầng du lịch.	Mời lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong
9	09:10-09:20	10	Chiếu phim quảng bá du lịch Khánh Hòa	Mời lãnh đạo Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

10	09:20-10:20	60	Trao đổi thảo luận giữa các bên tham gia Hội nghị (nếu có)	Lãnh đạo tỉnh chủ trì
11	10:20-10:30	10	Ký kết Biên bản ghi nhớ (nếu có)	Sở Tài chính
12	10:40-10:50	10	Phát biểu chỉ đạo Hội nghị của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy Khánh Hòa	Mời Bí thư Tỉnh ủy
13	10:50-11:00	10	Chụp hình lưu niệm	Báo Khánh Hòa
14	11:00-12:00	60	Mời các đại biểu dự tiệc chiêu đãi	Sở Tài chính

2.2. Các hoạt động bên lề Hội nghị:

a) Tổ chức đưa các doanh nghiệp UAE đi tham quan, khảo sát Khu kinh tế Vân Phong:

- Thời gian: 08:00 – 11:30 ngày 05/6/2025
- Địa điểm tập trung: Bố trí xe đón đoàn UAE tại khách sạn lưu trú
- Đơn vị chủ trì tổ chức thực hiện: Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong
- Đơn vị phối hợp: Sở Tài chính.

b) Tổ chức Phiên gặp gỡ Doanh nghiệp theo ngành (B2B):

- Thời gian: 14:00 – 17:30 ngày 05/6/2025.
- Địa điểm: Khách sạn 4 - 5 sao tại thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.
- Tổ chức: 08 bàn, 30 phút/phiên (24 - 30 phiên làm việc), bao gồm bố trí 01 bàn riêng cho Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong và 01 bàn riêng cho mỗi tỉnh Đắk Lắk, Ninh Thuận, Lâm Đồng, Phú Yên.

- Thành phần tham dự: Lãnh đạo, cán bộ các Sở: Tài chính, Công Thương, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Nông nghiệp và Môi trường của tỉnh Khánh Hòa và các tỉnh được mời; Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong và các doanh nghiệp UAE, doanh nghiệp Khánh Hòa và doanh nghiệp các tỉnh Đắk Lắk, Ninh Thuận, Lâm Đồng, Phú Yên có nhu cầu kết nối về đầu tư, thương mại, du lịch.

- Đơn vị chủ trì tổ chức thực hiện: Sở Tài chính tỉnh Khánh Hòa.
- Đơn vị phối hợp: Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa, Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Khánh Hòa, Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Khánh Hòa,

Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong, các Sở, ngành liên quan của các tỉnh được mời.

c) Tổ chức Không gian trưng bày giới thiệu sản phẩm, dịch vụ đặc trưng của tỉnh Khánh Hòa và các tỉnh được mời:

- Thời gian: Ngày 05-06/6/2025, trong thời gian diễn ra các phiên gặp gỡ doanh nghiệp theo ngành (B2B) và Hội nghị.

- Địa điểm: Tại địa điểm tổ chức Hội nghị.

- Đơn vị chủ trì tổ chức thực hiện: Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa phối hợp với Sở Công Thương các tỉnh được mời.

- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Khánh Hòa, Sở Tài chính tỉnh Khánh Hòa, Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Khánh Hòa, Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong, Hội Doanh nhân trẻ Khánh Hòa, Sở Tài chính các tỉnh được mời.

d) Tham quan các danh lam thắng, điểm du lịch:

- Thời gian: 14:00 – 17:00 ngày 06/6/2025

- Địa điểm: Chùa Long Sơn, Tháp Bà Ponagar, Hòn Chồng...

- Thành phần tham dự: Các đại biểu tham dự Hội nghị (đại biểu phía UAE)

- Đơn vị chủ trì tổ chức thực hiện: Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Khánh Hòa.

- Đơn vị phối hợp: Sở Tài chính tỉnh Khánh Hòa.

3. Công tác tuyên truyền:

Triển khai quảng bá thông tin về Hội nghị trên các phương tiện truyền thông (báo, đài, mạng xã hội, Cổng thông tin điện tử tỉnh Khánh Hòa, Cổng thông tin Xúc tiến đầu tư tỉnh Khánh Hòa)

III. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội nghị từ nguồn ngân sách tỉnh và nguồn tài trợ, xã hội hóa theo quy định pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Sở Tài chính: Là cơ quan chủ trì, đầu mối phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện Đề án này; báo cáo kết quả thực hiện và tham mưu, đề xuất những nội dung thuộc thẩm quyền UBND tỉnh. Trong đó:

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính các tỉnh được mời để mời các Doanh nghiệp tham dự Hội nghị và Phiên gặp gỡ theo ngành (B2B).

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh thực hiện các thủ tục xin phép tổ chức Hội nghị, hội thảo quốc tế theo đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung bài phát biểu của Bí thư Tỉnh uỷ và Chủ tịch UBND tỉnh; xây dựng và triển khai kịch bản, tổng hợp kinh phí tổ chức Hội nghị; tổng hợp các bài phát biểu, tài liệu trình chiếu tại Hội nghị.

- Chuẩn bị phim “Khánh Hòa – Khát vọng phát triển” trình chiếu tại Hội nghị bằng tiếng Anh, phụ đề tiếng Việt; các dự án kêu gọi đầu tư. Bố trí màn hình trải nghiệm Công thông tin Xúc tiến đầu tư của tỉnh tại Hội nghị.

- Tham mưu UBND tỉnh nội dung Giấy mời tham dự Hội nghị; làm đầu mối tổng hợp danh sách khách mời; phối hợp Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong, Sở Công Thương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch gửi giấy mời cho các sở, ban, ngành và các Doanh nghiệp, Nhà đầu tư, các Hội, hiệp hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; theo dõi, xác thực, tổng hợp danh sách đại biểu và xây dựng kế hoạch đón tiếp các đoàn khách UAE tham dự Hội nghị.

- Chủ động tiếp đón lãnh đạo Cục Đầu tư nước ngoài – Bộ Tài chính.

- Kết nối với Đại sứ quán UAE tại Việt Nam và các Hiệp hội Thương mại và Công nghiệp tại UAE để mời các đối tác tiềm năng của UAE tham dự Hội nghị, xác báo danh sách các doanh nghiệp, nhà đầu tư UAE tham dự Hội nghị.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch hỗ trợ thông tin công tác hậu cần (khách sạn, nhà hàng...) phục vụ các Doanh nghiệp UAE và đại biểu các tỉnh tham dự Hội nghị.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong, Sở Công Thương, Văn phòng UBND tỉnh đề xuất nội dung, thủ tục ký kết hợp tác giữa UBND tỉnh với các Doanh nghiệp UAE hoặc giữa các Doanh nghiệp tại Hội nghị.

- Chuẩn bị Hội trường (Backdrop, teabreak...), thư mời, bộ nhận diện, thẻ đeo, tiệc chiêu đãi sau hội nghị, hoa tặng tại hội nghị...

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong, Sở Công Thương, Sở Văn hóa, thể thao và Du lịch để sắp xếp, điều phối hoạt động Phiên gặp gỡ Doanh nghiệp theo ngành (B2B).

- Tổng hợp, thẩm định và cân đối kinh phí trên cơ sở dự toán các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ theo kế hoạch này để tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt và bố trí kinh phí thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

- Chủ trì công tác biên - phiên dịch phục vụ Hội nghị và các buổi đón tiếp Đoàn lãnh đạo Cục Ngoại vụ và Ngoại giao văn hoá - Bộ Ngoại giao, Đại sứ quán UAE tại Việt Nam (thuê phiên dịch cabin, phiên dịch cho các hoạt động

chuyên môn sâu; bố trí các phiên dịch cho các buổi tiếp xã giao, làm việc, tiệc chiêu đãi, tiếp cơm...); bố trí phiên dịch cho chương trình tham quan, khảo sát thực tế của đại biểu UAE, các phiên gặp gỡ Doanh nghiệp theo ngành.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Công Thương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong và các Hội, hiệp hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh, các đơn vị kinh doanh hạ tầng Khu công nghiệp/Cụm công nghiệp chuẩn bị quà tặng cho các đại biểu tham dự Hội nghị (nếu có).

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh tiếp đón, bố trí ăn ở cho Lãnh đạo các tỉnh được mời.

- Phối hợp các đơn vị được phân công nhiệm vụ, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh kết quả Hội nghị trong thời gian 15 ngày kể từ khi kết thúc hội nghị theo quy định tại Quyết định số 06/2020/QĐ-TTg ngày 21/02/2020 của Thủ tướng Chính phủ.

2. Văn phòng UBND tỉnh:

- Chủ trì, sắp xếp, bố trí lịch của Lãnh đạo UBND tỉnh tham gia các hoạt động tiếp Đại sứ quán UAE tại Việt Nam đến chào xã giao (nếu có), tham dự tiệc chiêu đãi, và các hoạt động theo Đề án; phối hợp Sở Tài chính gửi thư mời đến các Đoàn lãnh đạo Cục Ngoại vụ và Ngoại giao văn hoá - Bộ Ngoại giao, Đại sứ quán UAE tại Việt Nam tham dự Hội nghị; phối hợp với Sở Tài chính và các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch đón tiếp các đoàn đến tham dự Hội nghị và các buổi đón tiếp xã giao (nếu có).

- Phát hành giấy mời; gửi giấy mời mời Thường trực Tỉnh uỷ, HĐND, UBNDTTQ Việt Nam tỉnh và các sở, ban ngành tỉnh Khánh Hòa; Lãnh đạo các tỉnh Đắk Lắk, Ninh Thuận, Lâm Đồng, Phú Yên.

- Chủ trì công tác đưa đón sân bay, bố trí ăn ở cho Đoàn Đại biểu UAE (không bao gồm các Doanh nghiệp UAE) tham dự Hội nghị.

- Tiếp đón, bố trí ăn ở cho Lãnh đạo các tỉnh được mời.

- Phối hợp với Sở Tài chính giải quyết, thực hiện thủ tục xin phép tổ chức Hội nghị, hội thảo quốc tế theo đúng quy định.

- Phối hợp với Sở Tài chính giải quyết các thủ tục ký kết thỏa thuận quốc tế (nếu có).

- Gửi công hàm đến Đại sứ quán UAE tại Việt Nam đề nghị hỗ trợ mời một số doanh nghiệp UAE tham dự Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Tài chính sắp xếp, bố trí công tác lễ tân ngoại giao tại Hội nghị và tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh.

- Văn phòng UBND tỉnh là đầu mối gửi thư mời và thư cảm ơn cho các khách mời là các cơ quan ngoại giao.

- Thực hiện việc lấy ý kiến của Bộ Ngoại giao trước khi gửi Thư mời và tiến hành các công tác liên quan đến việc mời và tổ chức đón tiếp Đại sứ quán UAE.

3. Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong:

- Chuẩn bị nội dung để giới thiệu về Khu kinh tế Vân Phong, định hướng thu hút đầu tư và các dự án kêu gọi đầu tư vào Khu kinh tế (bài phát biểu và Power Point trình chiếu).

- Giới thiệu, gửi danh sách các doanh nghiệp tham dự Hội nghị về Sở Tài chính tổng hợp và gửi thư mời doanh nghiệp tham dự Hội nghị.

- Chuẩn bị nội dung để tham gia hoạt động Phiên gặp gỡ Doanh nghiệp theo ngành (B2B).

- Xây dựng kế hoạch, chương trình đưa Đoàn đi tham quan thực tế tại Khu kinh tế Vân Phong theo nội dung Đề án này; chuẩn bị phương tiện di chuyển, xây dựng lịch trình di chuyển hợp lý, chuẩn bị chu đáo tại địa điểm khảo sát, đảm bảo an toàn giao thông trong quá trình di chuyển.

4. Sở Công Thương:

- Giới thiệu, gửi danh sách các doanh nghiệp tham dự Hội nghị về Sở Tài chính tổng hợp và gửi thư mời doanh nghiệp tham dự Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Tài chính để sắp xếp, điều phối hoạt động Phiên gặp gỡ Doanh nghiệp theo ngành (B2B).

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Không gian trưng bày giới thiệu sản phẩm, dịch vụ đặc trưng của tỉnh Khánh Hòa và các tỉnh được mời theo nội dung Đề án này; việc thiết kế không gian trưng bày sản phẩm khoa học, hợp lý; thiết kế gian hàng đẹp mắt, ấn tượng mang đậm bản sắc địa phương.

5. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch:

- Xây dựng kế hoạch tham quan các khu di tích, danh thắng, điểm du lịch theo nội dung Đề án này; chuẩn bị phương tiện di chuyển, chuẩn bị chu đáo địa điểm tham quan, bố trí lịch trình tham quan hợp lý, phù hợp với thời gian của Đoàn.

- Phối hợp với Sở Tài chính chuẩn bị công tác hậu cần (khách sạn, nhà hàng...) phục vụ các Đại biểu và doanh nghiệp UAE tham dự Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Tài chính để sắp xếp, điều phối hoạt động Phiên gặp gỡ Doanh nghiệp theo ngành (B2B).

- Giới thiệu, gửi danh sách các doanh nghiệp tham dự Hội nghị về Sở Tài chính tổng hợp và gửi thư mời doanh nghiệp tham dự Hội nghị.

- Chuẩn bị chương trình văn nghệ mang đậm bản sắc văn hoá dân tộc để chào mừng Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Tài chính, các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn các cơ quan báo chí hoạt động trên địa bàn tỉnh, Trung tâm Công báo và Cổng Thông tin điện tử tỉnh, hệ thống thông tin cơ sở, tuyên truyền về Hội nghị; cung cấp thông tin, tài liệu về Hội nghị đến các cơ quan báo chí hoạt động trên địa bàn tỉnh theo quy định.

6. Sở Y tế:

Triển khai, công tác đảm bảo y tế, vệ sinh an toàn thực phẩm cho đại biểu tham gia Hội nghị và các hoạt động bên lề.

7. Sở Nông nghiệp và Môi trường:

Phối hợp với Sở Công Thương và các đơn vị có liên quan nghiên cứu tham mưu đề xuất danh sách các Doanh nghiệp tham gia quảng bá ấn phẩm, sản phẩm OCOP địa phương bên lề Hội nghị.

Chủ động liên hệ, làm việc với Sở Tài chính thống nhất việc tham mưu, chuẩn bị sản phẩm OCOP, sản phẩm đặc trưng địa phương làm quà tặng cho đại biểu tham dự Hội nghị.

8. Công an tỉnh:

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ngành liên quan các thủ tục, công tác thuộc thẩm quyền quản lý của Công an để Hội nghị được diễn ra đúng quy định, an toàn và thành công.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai công tác bảo đảm an ninh chính trị, an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy trước và trong suốt thời gian diễn ra Hội nghị.

9. UBND thành phố Nha Trang:

Chỉ đạo thực hiện công tác chỉnh trang đô thị, vệ sinh, cảnh quan môi trường và đảm bảo phân luồng giao thông trong thời gian tổ chức các hoạt động về đêm theo Đề án.

10. Đài Phát thanh và Truyền hình Khánh Hòa, Báo Khánh Hòa:

- Xây dựng các chuyên mục, các tin bài tuyên truyền về Hội nghị, giới thiệu quảng bá tiềm năng thế mạnh, định hướng thu hút đầu tư, môi trường đầu tư kinh doanh của tỉnh trước, trong và sau Hội nghị.

- Đài Phát thanh và Truyền hình Khánh Hòa cử 01 MC song ngữ dẫn chương trình tại Hội nghị, cử phóng viên tham dự, quay phim, ghi hình đưa tin về Hội nghị.

- Báo Khánh Hòa cử phóng viên tham dự, chụp ảnh, đưa tin về Hội nghị.

11. Hội Doanh nhân trẻ Khánh Hòa, Hiệp hội Du lịch Nha Trang – Khánh Hòa, các đơn vị kinh doanh hạ tầng khu công nghiệp, cụm công nghiệp:

- Phối hợp Sở Công Thương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện quảng bá sản phẩm địa phương tại Hội nghị và thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh giao.

- Giới thiệu, gửi danh sách các doanh nghiệp tham dự Hội nghị về Sở Tài chính tổng hợp và gửi thư mời doanh nghiệp tham dự Hội nghị.

Các đơn vị được phân công nhiệm vụ theo Đề án này chủ động xây dựng kế hoạch, dự toán, đề xuất kinh phí thực hiện theo quy định gửi về Sở Tài chính **trước ngày 18/4/2025** để thẩm định tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí theo quy định. Trong trường hợp có phát sinh kinh phí, các đơn vị lập bổ sung dự toán trình UBND tỉnh phê duyệt.

Trên đây là nội dung Đề án tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch Khánh Hòa – UAE năm 2025, UBND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương phối hợp để Hội nghị được diễn ra thành công, tốt đẹp, bảo đảm đúng quy định và đạt hiệu quả cao. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về UBND tỉnh (thông qua Sở Tài chính) để xem xét, chỉ đạo kịp thời./

Nơi nhận:

- Bộ Tài chính (báo cáo);
- Bộ Ngoại giao (báo cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh (báo cáo);
- Đoàn Đại biểu Quốc Hội tỉnh (báo cáo);
- Chủ tịch UBND tỉnh (báo cáo);
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Cục Đầu tư nước ngoài;
- Cục Ngoại vụ và Ngoại giao văn hoá;
- Trung tâm Xúc tiến đầu tư phía Nam;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Đài PTTH Khánh Hoà, Báo Khánh Hòa;
- Các Hội, hiệp hội trên địa bàn tỉnh;
- Các đơn vị kinh doanh hạ tầng KCN/CCN trên địa bàn tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Các Phòng: TH, KT, KGVX, NgV;
- TT Công báo và Cổng TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, TLe, HT, TNg.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Hữu Hoàng